



FORMATION LOGICIEL DE GESTION DE CONTENU WEB BBADMIN

Présentation

L'utilisation du progiciel BAdmin permettant la mise à jour (ajout, modification ou suppression d'informations) des articles affichés dans une page Internet et modifiables par une interface Web. A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable d'ajouter, modifier, supprimer tout type d'information véhiculée sur les rubriques prévues à cet effet du site Internet.

Objectifs du stage

- Mettre à jour des articles affichés sur une page Internet.
- Ajouter, modifier, supprimer les articles modifiables par une interface Web.

Profil des stagiaires et pré-requis

Le stage s'adresse à toute personne ayant une bonne connaissance d'Internet en tant qu'utilisateur ainsi que des logiciels bureautiques usuels (PC ou Mac) Non bloquant.

Méthodologie pédagogique

Pour les formations en présentiel la formation est réalisée sur le matériel informatique de l'entreprise (ordinateurs, imprimantes). La pédagogie est active et s'appuie entièrement sur la mise en place de campagne d'emailing grâce aux échanges entre le formateur qui apporte ses connaissances d'internet et de l'outil informatique et le stagiaire qui indique les besoins de l'entreprise.

Pour les formations à distance (en ligne) le stagiaire se connecte à TeamViewer ou Skype grâce aux codes ou au lien que lui transmet le formateur. Le formateur partage son écran + le téléphone et il commence la démonstration, les explications, les exercices et la mise en situation .

Suivi et évaluation

A la fin de chaque module le stagiaire réalise une série d'exercices reprenant les différentes étapes du traitement. Ces exercices permettent au formateur de contrôler les acquis du stagiaire et d'évaluer son autonomie. Lors des formations à distance le stagiaire partage son écran avec le formateur et ce dernier peut donc contrôler les exercices du stagiaire.

Les conditions de la formation (durée, date et lieu) sont spécifiées sur les feuilles de présence émargées par le ou les stagiaires. A l'issue du stage une attestation de stage est remise aux stagiaires.

Déroulement du stage

La durée de la formation est variable en fonction des besoins du stagiaires.

V2 Actualisé le 17/11/2021.

Organisation d'une journée type (pauses comprises) : 9h00 – 12h30 – 13h30 – 18h00.
Cette journée peut être faite en une fois ou en deux fois selon les horaires définis avec le client.
Cette formation peut également être faite sur plusieurs jours avec la possibilité pour le client de prendre plus de temps pour certains modules choisis.
La formation est faite en présentiel sur site client ou dans nos locaux ou à distance en ligne.

Modalités d'accès

La formation est accessible en présentiel sur site client (intra) ou dans nos locaux ou à distance en ligne.

Les modalités d'inscriptions à la formation sont disponibles sur demande au 04-94-25-81-50 ou par mail à info@bexter.fr.

Pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations, nous mettons tout en œuvre pour trouver les solutions les plus adaptées à chaque situation de handicap.

Notre référent handicap sera en charge de vous accompagner en mettant en place un plan d'action en collaboration avec nos partenaires et notre équipe pédagogique.

Les coordonnées de notre référent handicap sont disponibles sur demande au 04-94-25-81-50 ou par mail à info@bexter.fr.

Délais d'accès

Les dates des formations sont proposées dans le délai le plus court et sont convenues d'un commun accord en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur.

Conditions tarifaires

Les conditions tarifaires et programmes détaillés sont disponibles sur demandes au 04-94-25-81-50 ou par mail à info@bexter.fr

Indicateurs de résultats

Taux de progression 2021 : En cours de collectes

Note Moyenne de Satisfaction Stagiaire 2021 : En cours de collectes

Contacts

Tél : 04 94 25 81 50

Email : info@bexter.fr

Site Internet : bexter.fr

V2 Actualisé le 17/11/2021.